

Fond za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije,
Ulica Ivana Dežmana 10, Zagreb, OIB: 20506058112, koji zastupa ravnatelj Damir Vandelić
(u daljnjem tekstu: „Naručitelj“)

i

VOI društvo s ograničenom odgovornošću za projektiranje i usluge, Štefanovec 52,
Zagreb, OIB: 23512166742, koje zastupa direktor Robert Gojani (u daljnjem tekstu:
“Pružatelj”),

(u daljnjem tekstu: ugovorne strane) sklopili su

UGOVOR
O NABAVI USLUGE IZRADE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA
KONSTRUKCIJSKU OBNOVU POTRESOM OŠTEĆENE POSTOJEĆE
OBITELJSKE KUĆE, JAZBINSKI ODVOJAK VIII 13, ZAGREB

Broj Ugovora: 73/2021

Predmet Ugovora

Članak 1.

(1) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Naručitelj proveo postupak jednostavne nabave EV. BR: 1-2021 čiji su predmet nabave usluge projektiranja, odnosno izrade projektne dokumentacije za konstrukcijsku obnovu potresom oštećene postojeće obiteljske kuće, Jazbinski odvojak VII 13, Zagreb, zk.č.br. 2259/3, k.o. Remete (dalje u tekstu: usluga).

(2) Ovaj Ugovor se sklapa temeljem Odluke o odabiru, KLASA: 406-07/21-01/114, URBROJ: 536-21-7 od 25. svibnja 2021. godine, ponude broj: 2021-07-PK od 19. svibnja 2021. godine, te sukladno sadržaju koji je utvrđen Pozivom na dostavu ponuda, KLASA: 406-07/21-01/114, URBROJ: 536-21-3 od 12. svibnja 2021. godine (dalje u tekstu: Poziv).

(3) Obavijest o jednostavnoj nabavi broj 2021/ OBP-00942, odaslana je 13. svibnja 2021. godine, a objavljena je 14. svibnja 2021. godine u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u "Narodnim novinama".

(4) Usluga projektiranja uključuje izradu Elaborata ocjene postojećeg stanja građevinske konstrukcije i Projekta obnove konstrukcije građevine, ishodenje potrebnih suglasnosti, mišljenja, uvjeta, potvrda, pisanog izvješća o kontroli projekta obzirom na mehaničku otpornost i stabilnost nosivih konstrukcija, izradu plana izvođenja radova od strane koordinatora zaštite na radu u fazi projektiranja, vršenje usluge koordinatora zaštite na radu u fazi projektiranja, izrada i dostava troškovnika s detaljnim opisom svih radova za obnovu konstrukcije građevine u svrhu pripreme postupka javne nabave za izvođenje radova, u tiskanom i digitalnom obliku kao elektronički zapis, temeljem kojih je u projektu obnove konstrukcije građevine dana procjena vrijednosti investicije, uključivo sve potrebne sheme te sve detalje.

(5) U okviru izrade projektne dokumentacije projektant je obavezan ishoditi sve potrebne uvjete, potvrde, mišljenja ili suglasnosti nadležnih tijela, izraditi sve potrebne dopune/izmjene projektne dokumentacije.

(6) Detaljan opis poslova koje Pružatelj mora pružati propisan je točki 4. Poziva, koja se nalazi se u prilogu ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio, a isti je sukladan s Programom mjera obnove zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, broj 17/21).

(7) Količina predmet nabave je točna.

Vrijednost predmeta Ugovora

Članak 2.

(1) Ugovorna vrijednost usluge iz članka 1. stavka 1. ovog Ugovora, po izvršenju svih obveza po ovom Ugovoru iznosi 13.000,00 kn bez PDV-a i s PDV-om

(2) U ukupnu cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost uračunati su svi troškovi Pružatelja te je ista fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Mjesto pružanja usluga

Članak 3.

Mjesto pružanja usluga su prostorije izvršitelja, prostorije naručitelja (Grad Zagreb), lokacija obiteljske kuće koja je predmet obnove (Grad Zagreb).

Rokovi pružanja usluge

Članak 4.

(1) Ugovor se sklapa na razdoblje od 18 (osamnaest) mjeseci, odnosno do završetka izvođenja obnove predmetne obiteljske kuće.

(2) Pružatelj je obavezan uslugu pružati u rokovima, kako slijedi:

- a) u roku od 20 kalendarskih dana od dana sklapanja Ugovora obavezan je izraditi Elaborat ocjene postojećeg stanja građevinske konstrukcije, u papirnatom obliku u tri primjerka i digitalnom obliku kao elektronički zapis;
- b) u roku od 60 kalendarskih dana od dana dostave Odluke o obnovi obavezan je izraditi Projekt obnove konstrukcije građevine (uključivo sve potrebne suglasnosti, mišljenja, uvjeta, potvrda, pisano izvješće o kontroli projekta obzirom na mehaničku otpornost i stabilnost nosivih konstrukcija), plan izvođenja radova od strane koordinatora zaštite na radu u fazi projektiranja, usluga koordinatora zaštite na radu u fazi projektiranja, izrada i dostava troškovnika s detaljnim opisom svih radova za obnovu konstrukcije građevine u svrhu pripreme postupka javne nabave za izvođenje radova, u tiskanom i digitalnom obliku kao elektronički zapis, temeljem kojih je u projektu obnove konstrukcije građevine dana procjena vrijednosti investicije, uključivo sve potrebne sheme te sve detalje, u papirnatom obliku u tri primjerka i digitalnom obliku kao elektronički zapis.

(3) Na dokumente iz stavka 2. ovog članka za usluge pod točkama a) i b) suglasnost izdaje tehničko-financijska kontrola. Pozitivna suglasnost tehničko-financijske kontrole projekta čini osnovu za plaćanje računa.

(4) Ispravljanje nedostataka u projektnoj dokumentaciji uočenih od strane Izvršitelja i Naručiitelja ili tijela nadležnog za izdavanje potrebnih potvrda, suglasnosti ili mišljenja neće se smatrati opravdanim razlogom za produženje roka.

(5) Pružatelj je u okviru ponuđene cijene obvezan osigurati suradnju na izradi izvješća i preporuka za dopune i/ili izmjene projektne dokumentacije te usklađivanja tehničkih rješenja ukoliko se tijekom izvođenja radova ukaže potreba za istom o čemu će pravovremeno biti obaviješten od strane stručnog nadzora i/ili operativnog koordinatora.

(6) Nakon završetka izvođenja obnove predmetne građevine Naručiitelj će Pružatelju dostaviti pisanu obavijest koja čini osnovu za izdavanje računa iz članka 5. stavka 1. točke c).

(7) Ako se prilikom izvršenja usluge izrade Elaborata ocjene postojećeg stanja građevinske konstrukcije odluči da se neće izvršavati usluga projektiranja konstrukcijske obnove potresom oštećene predmetne postojeće obiteljske kuće, ista neće biti plaćena.

Način plaćanja

Članak 5.

(1) Naručiitelj se obvezuje usluge iz članka 1. ovog Ugovora plaćati Pružatelju sukcesivno u roku od trideset (30) dana od dana zaprimanja računa i to:

- a) 30% nakon izdavanja pozitivne suglasnosti na kontrolu primjerenosti odabranog tehničkog rješenja građevine odnosno suglasnosti na Elaborat ocjene postojećeg stanja građevinske konstrukcije,
- b) 60% nakon izdavanja pozitivne suglasnosti na projekt obnove konstrukcije građevine,
- c) 10 % po završetku izvođenja obnove predmetne građevine.

(2) Račun se ispostavlja elektronički, sukladno propisima koji uređuju elektroničko izdavanje i zaprimanje računa u javnoj nabavi, a na računu mora biti naveden broj ugovora .

(3) U slučajevima iz stavka 1. ovog članka uz račun za usluge pod točkama a) i b) moraju biti priložene pozitivne suglasnosti tehničko-financijske kontrole projekta iz članka 4. stavka 3., dok u slučaju iz stavka 1. ovog članka pod točkom c) uz račun mora biti priložena obavijest iz članka 4. stavka 6. ovog Ugovora.

(4) Predujam od Naručiitelja je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

(5) U slučaju prekoračenja roka plaćanja iz stavka 1) ovog članka Pružatelj ima pravo na naplatu zakonskih zatezних kamata sukladno članku 29. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18).

(6) Plaćanje se vrši na IBAN Pružatelja HR5723400091110697121.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Članak 6.

(1) Pružatelj se obvezuje dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, broj 115/12 i 82/17) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj 115/12 i 82/17) i odredbama Ovršnog zakona („Narodne novine“, broj 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17 i 131/20), u iznosu od 10% vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a, s rokom valjanosti 30 dana dužim od dana isteka ugovora o nabavi.

(2) Pružatelj se obvezuje traženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostaviti zajedno s ugovorom najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana primitka ugovora o nabavi.

(3) U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u zadanom roku, Naručitelj će raskinuti ugovor o nabavi.

(4) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u slučajevima neispunjenja ili neurednog ispunjenja ugovora o nabavi. Neurednim ispunjenjem ugovora smatraju se slijedeći slučajevi:

- ako Pružatelj ne obavlja uslugu kvalitetno,
- ako Pružatelj neopravdano uskrati pružanje usluge,
- ako Pružatelj u cijelosti ili djelomično prenese uslugu pružanja usluge koja je predmet ovog Ugovora na treću/treće osobe,
- ako Pružatelj promijeni glavnog projektanta ili ostale stručnjake za koje je priložio dokaze sposobnosti bez odobrenja Naručitelja,
- ako Pružatelj neće posjedovati odgovarajuća ovlaštenja tijekom cjelokupnog trajanja ugovora,
- ako se Pružatelj ne pridržava drugih odredbi Ugovora.

(5) Prije postavljanja zahtjeva za naplatom jamstva za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj će obavijestiti Pružatelja i u toj obavijesti navesti razlog aktivacije jamstva. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora bit će vraćeno u roku od 30 dana od dana isteka valjanosti toga jamstva.

(6) U slučaju produljenja roka izvršenja ugovora, Pružatelj je obavezan u roku 5 (pet) dana od dana potpisivanja dodatka ugovora o nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora s produljenim rokom trajanja (a na način da trajanje istog iznosi minimalno 30 dana dulje od novog produljenog roka za izvršenje ugovora).

(7) U slučaju sklapanja dodatka ugovoru o nabavi koji bi rezultirao povećanjem ugovorene cijene, Pružatelj je obavezan u roku od 5 (pet) dana od dana potpisivanja dodatka ugovora o nabavi dostaviti novo jamstvo izdano na razmjerno uvećani iznos, tako da isto iznosi 10% nove ukupne vrijednosti ugovora s dodacima ili dodati jamstvo za razliku iznosa.

(8) Umjesto dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora Pružatelj može uplatiti novčani polog na račun Naručitelja naveden u Pozivu. Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana primitka ugovora o nabavi.

Ugovorna kazna

Članak 7.

- (1) Ako Pružatelj svojom krivnjom uredno ne izvrši predmet nabave ili zakasni s izvršenjem predmeta nabave, obvezan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 1% od vrijednosti neizvršene usluge za svaki dan zakašnjenja te nadoknaditi Naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.
- (2) Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10 % ukupno ugovorene vrijednosti usluge bez PDV-a.
- (3) Naručitelj ima pravo iznos ugovorne kazne odbiti od bilo kojeg računa ili naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.
- (4) Pravo na ugovornu kaznu ne umanjuje niti isključuje pravo Naručitelja na naknadu eventualne štete preko iznosa ugovorne kazne. Odredbe o ugovornoj kazni neće se primjenjivati, ako je ugovoreni rok prekoračen uslijed više sile ili krivnjom trećih osoba, a što Ugovaratelj mora dokazati. Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa Ugovaratelja obveze izvršenja predmeta nabave.

Prava i obveze Pružatelja

Članak 8.

- (1) Pružatelj se obvezuje uslugu koja je predmet ovog Ugovora obavljati sukladno pravilima struke i svim važećim pozitivnim zakonskim odrednicama.
- (2) Sva komunikacija vezana uz ugovor bit će na hrvatskom jeziku, kao i svi dokumenti proizašli iz provedenih usluga.
- (3) Pružatelj se obvezuje da će posjedovati odgovarajuće ovlaštenja koja su propisana posebnim zakonima tijekom cjelokupnog trajanja ugovora. Ako Pružatelj neće posjedovati odgovarajuća ovlaštenja tijekom cjelokupnog trajanja ugovora, Naručitelj može raskinuti Ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.
- (4) Pružatelj se obvezuje osigurati da će se Ugovor izvršiti putem odgovornih osoba (projektanta) u okviru zadaća svoje struke koji ispunjavaju uvjete za obavljanje navedenih usluga i djelatnosti propisanim Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15, 118/18, 110/19) i Zakonom o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 78/15, 114/18, 110/19).
- (5) Ako u projektiranju sudjeluje više projekatata, za cjelovitost i međusobnu usklađenost projekata odgovoran je glavni projektant. Za glavnog projektanta može biti imenovan ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer građevinarstva. Potvrđeno imenovanje glavnog projektanta predstavlja sastavni dio Ugovora.

(6) Pružatelj je obavezan osigurati izvršenje ovog Ugovora putem fizičkih osoba čijim ovlaštenjima je dokazana sposobnost u postupku nabave.

(7) Ako tijekom projektiranja Pružatelj želi promijeniti glavnog projektanta ili ostale stručnjake za koje je priložio dokaze sposobnosti, obavezan je u pisanom obliku zatražiti odobrenje Naručitelja o spomenutoj izmjeni. U slučaju izmjene glavnog projektanta ili stručnjaka novopredloženi glavni projektant ili stručnjak mora imati isti broj bodova (ili veći) ostvarenih/dobivenih prilikom primjene kriterija ekonomski najpovoljnije ponude. Naručitelj može prihvatiti ili odbiti traženu izmjenju.

(8) Ako Pružatelj promijeni glavnog projektanta ili ostale stručnjake za koje je priložio dokaze sposobnosti bez odobrenja Naručitelja, Naručitelj može raskinuti Ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

(9) Pružatelj se obavezuje raspolagati osobom s položenim stručnim ispitom za koordinatora za zaštitu na radu u fazi projektiranja.

(10) Ovlaštena osoba Pružatelja za praćenje ispunjavanja ugovornih obveza je Robert Gojani.

Projektna dokumentacija

Članak 9.

(1) Projekt obnove konstrukcije građevine mora sadržavati mapu – građevinski projekt, a po potrebi i one odgovarajuće mape pojedinih struka koje su, ovisno o vrsti građevine, potrebne za davanje cjelovitog i usklađenog tehničkog rješenja obnove konstrukcije građevine i dokazivanja ispunjavanja mehaničke otpornosti i stabilnosti prema Tehničkom propisu za građevinske konstrukcije („Narodne novine“, broj 17/17 i 75/20).

(2) Pružatelj je odgovoran da projektna dokumentacija koju je izradio ispunjava propisane uvjete, da je građevina projektirana u skladu s uvjetima za građenje propisanim prostornim planom, te da ispunjava temeljne zahtjeve za građevinu i druge propisane zahtjeve i uvjete. U slučaju eventualnih izmjena i/ili dopuna, projektant koji je izradio izmjene i/ili dopune projekta obnove, odgovoran je za cijeli projekt obnove.

(3) Pružatelj se obavezuje tijekom izrade projekta dati projektna rješenja kako bi projekt bio u okviru planiranih najviših cijena usluga iz Odluke o donošenju Programa mjera obnove zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, broj 17/21), u daljnjem tekstu: Program mjera.

(4) Ako se unutar projekta, isključivo prema odluci i traženju vlasnika odnosno suvlasnika građevine daju projektna rješenja koja obuhvaćaju radove koji nisu predviđeni konstrukcijskom obnovom propisanom Programom mjera i Tehničkim propisom, Pružatelj je obavezan prilikom izrade troškovnika za izvođenje radova obnove izdvojiti navedene radove u posebnu grupu radova (npr. „OSTALI RADOVI“). Plaćanje troškova usluge izrade projektnih rješenja kao i izradu dijela troškovnika radova u grupi „ostali radovi“ koja obuhvaćaju radove koji nisu predviđeni konstrukcijskom obnovom propisanom Programom mjera i Tehničkim

propisom, ne plaća Naručitelj jer nisu predmet ove nabave već takve troškove snosi vlasnik odnosno suvlasnici građevine.

(5) U sklopu izrade projektne dokumentacije Pružatelj je obavezan izraditi Plan izvođenja radova sukladno Zakonu o zaštiti na radu („Narodne novine“, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18) i Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima („Narodne novine“, broj 48/18) odnosno svim zakonskim i podzakonskim propisima koji će važiti u trenutku izgradnje, po ovlaštenoj osobi.

(6) Pružatelj je obavezan izraditi troškovnike za sve projektom predviđene radove i opremu, za potrebe provođenja postupka javne nabave izvođača radova i oprematelja sukladno projektnoj dokumentaciji koja čini predmet ove nabave, izraditi sukladno uputama odabranom ponuditelju, odnosno pozitivnim odredbama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16) te odredbama članka 3.-5. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“, broj 65/17 i 75/20), kao i ostalim pozitivnim propisima koji uređuju područje javne nabave.

Prava i obveze Naručitelja

Članak 10.

(1) Naručitelj je obavezan ispuniti obvezu iz članka 5. ovog Ugovora.

(2) Naručitelj ima pravo pratiti rad Pružatelja u obavljanju poslova koji su predmet ovog Ugovora te na iste stavljati primjedbe.

(3) Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u slučajevima iz članka 6. Ugovora.

(4) Ako nakon sklapanja ugovora dođe do odustanka korisnika Privremene odluke o konstruktivnoj obnovi od prava na obnovu, Naručitelj može raskinuti Ugovor.

(5) Ako Naručitelj bez krivnje Pružatelja raskine Ugovor, obavezan je platiti Pružatelju sve do tog trenutka pružene usluge.

(6) Ovlaštena osoba Naručitelja za praćenje ispunjavanja ugovornih obveza je Snežana Penović.

Ostale odredbe

Članak 11.

(1) Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Pružatelju nezavisno kojeg karaktera od strane treće osobe.

(2) Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisa, a smatra se izvršenim ispunjenjem ugovornih obveza obiju ugovornih strana.

(3) Eventualna sporna pitanja realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena tj. u slučaju sudskog spora putem stvarno i mjesno nadležnog suda.

(4) Ugovorne strane suglasne su kako će za sve ono što ovim Ugovorom nije definirano primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18).

(5) Ovaj Ugovor sastavljen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih Naručitelj zadržava 3 (tri) primjerka, a Pružatelj 2 (dva) primjerka.

PRUŽATELJ

VOI d.o.o.

**Direktor
Robert Gojani**

Robert Gojani

VOI d.o.o.
projektiranje i usluge
Zagreb - Stefanovac 5.

NARUČITELJ

**Fond za obnovu Grada
Zagreba, Krapinsko-
zagorske županije i
Zagrebačke županije**

**Ravnatelj
Damir Vandelic**

P.O.B.

**KLASA: 406-07/21-01/114
URBROJ: 536-21-9
Zagreb, 21. siječnja 2021.**

