

Na temelju provedenog postupka jednostavne nabave, EV. BR: 4-2021, a sukladno Odluci o odabiru, KLASA: 406-07/21-01/277, URBROJ: 536-21-10 od 12. kolovoza 2021. godine i ponudi broj: PC20210806G od 06. kolovoza 2021. godine. godine

Fond za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije, Ulica Ivana Dežmana 10, Zagreb, OIB: 20506058112, koji zastupa ravnatelj Damir Vandelić (u daljnjem tekstu: „Naručitelj“)

i

PROJEKTNA CJELINA d.o.o., Ante Topića Mimare 1A, Zagreb, OIB: 02418180676, kojeg zastupa direktor društva Mićo Diklić, dipl.ing.građ., (u daljnjem tekstu: “Pružatelj”),

**UGOVOR
O NABAVI USLUGE OPERATIVNOG KOORDINATORA U SVRHU
KONSTRUKCIJSKE OBNOVE POTRESOM OŠTEĆENE POSTOJEĆE
STAMBENO-POSLOVNE ZGRADE, GUPČEVA ZVIJEZDA 2A, ZAGREB**

Broj Ugovora: 109/2021

Predmet Ugovora

Članak 1.

- 1.1. Predmet ovog Ugovora je nabava usluge operativnog koordinatora u svrhu konstrukcijske obnove potresom oštećene postojeće stambeno-poslovne zgrade, Gupčeva zvijezda 2A, Zagreb, zk.č.broj 1378/5, K.O. Grad Zagreb, k.č.br. 456, K.O. Centar (dalje u tekstu: usluga) sukladno Ponudi Pružatelja te sadržaju koji je utvrđen Pozivom na dostavu ponuda, KLASA: 406-07/21-01/277, URBROJ: 536-21-3 od 29. srpnja 2021. godine (dalje u tekstu: Poziv).
- 1.2. Obavijest o jednostavnoj nabavi broj 2021/0BP-01633, odaslana je 29. srpnja 2021. godine, a objavljena je 30. srpnja 2021. godine u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u "Narodnim novinama".
- 1.3. Detaljan opis poslova koje Pružatelj mora pružati propisan je u prilogu 4. Poziva, a isti je sukladan s Programom mjera obnove zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije ("Narodne novine" broj 17/21).
- 1.4. Količina predmet nabave je točna.

Vrijednost predmeta Ugovora

Članak 2.

- 2.1. Ugovorna vrijednost usluge iz članka 1. ovog Ugovora, po izvršenju svih obveza po ovom Ugovoru iznosi 5.981,08 kn bez PDV-a i s PDV-om.
- 2.2. Pružatelj na dan sklapanja ovog Ugovora nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost.

- 2.3. Sukladno odredbama Poziva, ukoliko tijekom izvršenja ovog Ugovora Pružatelj uđe u sustav PDV-a, isti mu neće biti priznat te će podmirenje troška PDV-a po izdanim računima biti obveza Pružatelja.
- 2.4. U ukupnu cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost uračunati su svi troškovi Pružatelja te je ista fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Mjesto pružanja usluga

Članak 3.

- 3.1. Mjesto pružanja usluga su prostorije izvršitelja, prostorije naručitelja (Grad Zagreb), lokacija stambeno-poslovne zgrade koja je predmet obnove (Grad Zagreb).

Rokovi i faze pružanja usluge

Članak 4.

- 4.1. Ugovor se sklapa na razdoblje od 24 mjeseca koliko iznosi predviđeni rok trajanja Ugovora izvršenja usluge operativnog koordinatora za konstrukcijsku obnovu predmetne građevine, odnosno do završetka izvođenja obnove predmetne građevine.
- 4.2. Rokovi izvršenja usluge operativnog koordinatora, prate dinamiku i ugovorene rokove izvršenja usluga ostalih sudionika obnove (projektanata, revidenta, provoditelja tehničko-financijske kontrole projekta, stručnog nadzora, izvođača). Osim toga, Pružatelj po primopredaji završne dokumentacije Naručitelju (predaja završnog izvješća i sve dokumentacije za obnovu) sudjeluje narednih 6 (šest) mjeseci u rješavanju prigovora i žalbi.
- 4.3. Faze pružanja usluge su slijedeće:
- ✓ Faza 1. – koordinacija tijekom izrade elaborata ocjene postojećeg stanja konstrukcije,
 - ✓ Faza 2. – koordinacija tijekom izrade projektne dokumentacije do dobivanja pozitivne suglasnosti tehničko-financijske kontrole projekata,
 - ✓ Faza 3. – prema dostavljenim i ovjerenim mjesečnim situacijama sudionika u obnovi (projektanata, revidenta, provoditelj tehničko-financijske kontrole projekta, stručnog nadzora, izvođača),
 - ✓ Faza 4 - završna faza – predaja završnog izvješća i sve dokumentacije za obnovu,
 - ✓ Faza 5 - sudjelovanje u rješavanju prigovora i žalbi u roku od 6 mjeseca od dana dostave završnog izvješća i dokumentacije.
- 4.4. Prilikom uvođenja u posao Naručitelj i Pružatelj izrađuju početni Zapisnik u kojem se utvrđuje što je do sada odrađeno za građevinu, i što je još potrebno odraditi. Zapisnikom se utvrđuju faze za koje će se Pružatelju plaćati za građevinu te korektivni faktor za doseg ukupnog plaćanja po ugovoru.
- 4.5. Pružatelj je obavezan nakon završetka Faze 1. i Faze 2. dostaviti Naručitelju na ovjeru Izvješće o odrađenoj fazi. Ovjereno Izvješće dostavlja se uz račun za Fazu 1. i Fazu 2. i čini osnovu za plaćanje računa za Fazu 1. i Fazu 2.

- 4.6. Pružatelj je obavezan tijekom trajanja Faze 3. dostavljati Naručitelju na ovjeru mjesečno Izvješće o odrađenoj fazi. Ovjereno mjesečno Izvješće dostavlja se uz mjesečni račun i čini osnovu za plaćanje mjesečnih računa za Fazu 3.
- 4.7. Pružatelj je obavezan nakon završetka Faze 4. dostaviti Naručitelju svu dokumentaciju na gradilištu, završno izvješće nadzornog inženjera o izvedbi građevine, pisanu izjava izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine kao i svu izrađenu projektnu dokumentaciju za obnovu. Zaprmljena dokumentacije dostavlja se uz račun za Fazu 4. i čini osnovu za plaćanje računa.
- 4.8. Nakon završetka Faze 5. Naručitelj i Pružatelj sastavljaju Završni primopredajni zapisnik koji čini osnovu za plaćanje računa za Fazu 5.

Način plaćanja

Članak 5.

- 5.1. Pružatelj račune za Faze 1., 2., 4. i 5. ispostavlja jednokratno, nakon završetka pojedine faze, dok za Fazu 3. Pružatelj ispostavlja mjesečne račune prema dostavljenim i ovjerenim situacijama.
- 5.2. Uz ispostavljene račune moraju biti dostavljeni dokumenti iz članka 4. ovog Ugovora i to kako slijedi:
 - ✓ za Fazu 1. i Fazu 2. - ovjereno Izvješće o o odrađenoj fazi (stavak 4.5.),
 - ✓ za Fazu 3. - ovjereno mjesečno Izvješće o odrađenoj fazi (stavak (4.6.),
 - ✓ za Fazu 4. - dokumentaciju na gradilištu, završno izvješće nadzornog inženjera o izvedbi građevine, pisanu izjava izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine kao i svu izrađenu projektnu dokumentaciju za obnovu (stavak 4.7.),
 - ✓ za Fazu 5. - Završni primopredajni zapisnik (stavak 4.8.).
- 5.3. Naručitelj se obvezuje račune plaćati Pružatelju sukcesivno u roku od trideset (30) dana od dana zaprimanja računa i to:
 - ✓ 10 % vrijednosti ugovora nakon završetka Faze 1.,
 - ✓ 5% vrijednosti ugovora nakon završetka Faze 2.,
 - ✓ 5% vrijednosti ugovora po izvedenoj situaciji do završetka Faze 3., a sve do maksimalno 80% vrijednosti ugovora umanjeno za korektivni faktor,
 - ✓ 15% vrijednosti ugovora nakon završetka Faze 4.,
 - ✓ 5% vrijednosti ugovora nakon završetka Faze 5.
- 5.4. Račun se ispostavlja elektronički, sukladno propisima koji uređuju elektroničko izdavanje i zaprimanje računa u javnoj nabavi.
- 5.5. Predujem od Naručitelja je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.
- 5.6. U slučaju prekoračenja roka plaćanja iz stavka 5.3. ovog članka Pružatelj ima pravo na naplatu zakonskih zateznih kamata sukladno članku 29. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18).

5.7. Plaćanje se vrši na IBAN Pružatelja HR7523400091111145034.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Članak 6.

- 6.1. Pružatelj se obvezuje dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine br. 115/12 i 82/17) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine br. 115/12 i 82/17) i odredbama Ovršnog zakona (Narodne novine br. 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17 i 131/20), u iznosu od 10% vrijednosti Ugovora o nabavi bez PDV-a, s rokom valjanosti 30 dana dužim od dana isteka Ugovora o nabavi.
- 6.2. Pružatelj se obvezuje traženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostaviti zajedno s Ugovorom najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana primitka Ugovora o nabavi.
- 6.3. U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u zadanom roku, Naručitelj će raskinuti Ugovor o nabavi.
- 6.4. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u slučajevima neispunjenja ili neurednog ispunjenja Ugovora o nabavi. Neurednim ispunjenjem Ugovora smatraju se slijedeći slučajevi:
 - ✓ ako Pružatelj ne obavlja uslugu kvalitetno,
 - ✓ ako Pružatelj neopravdano uskrati pružanje usluge,
 - ✓ ako Pružatelj u cijelosti ili djelomično prenese uslugu pružanja usluge koja je predmet ovog Ugovora na treću/treće osobe,
 - ✓ ako Pružatelj promijeni glavnog projektanta ili ostale stručnjake za koje je priložio dokaze sposobnosti bez odobrenja Naručitelja,
 - ✓ ako Pružatelj neće posjedovati odgovarajuća ovlaštenja tijekom cjelokupnog trajanja Ugovora,
 - ✓ ako se Pružatelj ne pridržava drugih odredbi Ugovora.
- 6.5. Prije postavljanja zahtjeva za naplatom jamstva za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj će obavijestiti Pružatelja i u toj obavijesti navesti razlog aktivacije jamstva. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora bit će vraćeno u roku od 30 dana od dana isteka valjanosti toga jamstva.
- 6.6. U slučaju produljenja roka izvršenja Ugovora, Pružatelj je obvezan u roku 5 (pet) dana od dana potpisivanja dodatka Ugovora o nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora s produljenim rokom trajanja (a na način da trajanje istog iznosi minimalno 30 dana dulje od novog produljenog roka za izvršenje Ugovora).
- 6.7. U slučaju sklapanja dodatka Ugovoru o nabavi koji bi rezultirao povećanjem ugovorene cijene, Pružatelj je obvezan u roku od 5 (pet) dana od dana potpisivanja dodatka Ugovora o nabavi dostaviti novo jamstvo izdano na razmjerno uvećani iznos, tako da

isto iznosi 10% nove ukupne vrijednosti Ugovora s dodacima ili dodati jamstvo za razliku iznosa.

- 6.8. Umjesto dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora Pružatelj može uplatiti novčani polog na račun Naručitelja naveden u Pozivu. Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana primitka Ugovora o nabavi.

Ugovorna kazna

Članak 7.

- 7.1. Ako Pružatelj svojom krivnjom uredno ne izvrši predmet nabave ili zakasni s izvršenjem predmeta nabave, obvezan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 1% od vrijednosti neizvršene usluge za svaki dan zakašnjenja te nadoknaditi Naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.
- 7.2. Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10 % ukupno ugovorene vrijednosti usluge bez PDV-a.
- 7.3. Naručitelj ima pravo iznos ugovorne kazne odbiti od bilo kojeg računa ili naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.
- 7.4. Pravo na ugovornu kaznu ne umanjuje niti isključuje pravo Naručitelja na naknadu eventualne štete preko iznosa ugovorne kazne. Odredbe o ugovornoj kazni neće se primjenjivati, ako je ugovoreni rok prekoračen uslijed više sile ili krivnjom trećih osoba, a što Ugovaratelj mora dokazati. Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa Ugovaratelja obveze izvršenja predmeta nabave.

Prava i obveze Pružatelja

Članak 8.

- 8.1. Pružatelj se obvezuje uslugu koja je predmet ovog Ugovora opisanu obavljati sukladno pravilima struke i svim važećim pozitivnim zakonskim odrednicama.
- 8.2. Jezik Ugovora je hrvatski, što znači da će se sva pisana i usmena komunikacija između ugovornih strana odvijati na hrvatskom jeziku, kao i to da će svi dokumenti proizašli iz provedenih usluga biti na hrvatskom jeziku.
- 8.3. Pružatelj se obvezuje da će posjedovati odgovarajuće ovlaštenja koja su propisana posebnim zakonima tijekom cjelokupnog trajanja Ugovora. Ako Pružatelj neće posjedovati odgovarajuća ovlaštenja tijekom cjelokupnog trajanja Ugovora, Naručitelj može raskinuti Ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.
- 8.4. Pružatelj je obvezan osigurati izvršenje ovog Ugovora putem fizičkih osoba čijim ovlaštenjima je dokazana sposobnost u postupku nabave.
- 8.5. Ako tijekom trajanja ovog Ugovora Pružatelj želi promijeniti stručnjaka za kojeg je priložio dokaze sposobnosti, obvezan je u pisanom obliku zatražiti odobrenje Naručitelja o spomenutoj izmjeni. U slučaju izmjene stručnjaka stručnjak mora imati

isti broj bodova (ili veći) ostvarenih/dobivenih prilikom primjene kriterija ekonomski najpovoljnije ponude. Naručitelj može prihvatiti ili odbiti traženu izmjenu.

- 8.6. Ako Pružatelj promijeni stručnjaka za kojeg je priložio dokaze sposobnosti bez odobrenja Naručitelja, Naručitelj može raskinuti Ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.
- 8.7. Ovlaštena osoba Pružatelja za praćenje ispunjavanja ugovornih obveza je Mićo Diklić dipl.ing.građ.. U slučaju promjene ovlaštene osobe Pružatelja za praćenje ispunjavanja ugovornih obveza, Pružatelj će Naručitelju dostaviti pisanu obavijest bez izmjene Ugovora.

Prava i obveze Naručitelja

Članak 9.

- 9.1. Naručitelj je obvezan ispuniti obvezu iz članka 5. ovog Ugovora.
- 9.2. Naručitelj ima pravo pratiti rad Pružatelja u obavljanju poslova koji su predmet ovog Ugovora te na iste stavljati primjedbe.
- 9.3. Naručitelj može uz pisano obrazloženje zatražiti izmjenu stručnjaka za kojeg je Pružatelj priložio dokaze sposobnosti, a Pružatelj je obvezan postupiti po pisanom traženju Naručitelja.
- 9.4. Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u slučajevima iz članka 6. Ugovora.
- 9.5. Ako nakon sklapanja Ugovora dođe do odustanka korisnika Privremene odluke o konstruktivnoj obnovi od prava na obnovu, Naručitelj može raskinuti Ugovor.
- 9.6. Ako Naručitelj bez krivnje Pružatelja raskine Ugovor, obvezan je platiti Pružatelju sve do tog trenutka pružene usluge.
- 9.7. Ovlaštena osoba Naručitelja za praćenje ispunjavanja ugovornih obveza je Daniela Čaić. U slučaju promjene ovlaštene osobe Naručitelja za praćenje ispunjavanja ugovornih obveza, Naručitelj će Pružatelju dostaviti pisanu obavijest bez izmjene Ugovora.

Ostale odredbe

Članak 10.

- 10.1. Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Pružatelju nezavisno kojeg karaktera od strane treće osobe.
- 10.2. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisa, a smatra se izvršenim ispunjenjem ugovornih obveza obiju ugovornih strana.

- 10.3. Eventualna sporna pitanja realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena tj. u slučaju sudskog spora putem stvarno i mjesno nadležnog suda.
- 10.4. Ugovorne strane suglasne su kako će za sve ono što ovim Ugovorom nije definirano primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18).
- 10.5. Ovaj Ugovor sastavljen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih Naručitelj zadržava 3 (tri) primjerka, a Pružatelj 2 (dva) primjerka.

PRUŽATELJ:

PROJEKTNA CJELINA d.o.o.

Miće Diklić, direktor



NARUČITELJ:

**Fond za obnovu Grada Zagreba,
Krapinsko-zagorske županije i
Zagrebačke županije**

Damir Vandelić, ravnatelj



KLASA: 406-07/21-01/277

URBROJ: 536-21-13

Zagreb, 25. kolovoza 2021. godine